



Муниципальное казенное учреждение
«Комитет по образованию Администрации г. Улан-Удэ»
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №55 г. Улан – Удэ»

670014.г Улан – Удэ
ул. Шукшина, д.1
тел. 8(3012)378-266
факс: 8(301)2 290 -128
e-mail: school_55@govrb.ru

П Р И К А З № 120 – УР
по МАОУ СОШ № 55 г. Улан-Удэ
от 31 марта 2025 года.

«Об организации приёма в 1 класс на 2025-2026 учебный год»

В целях реализации № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» от 22.12.2012г., на основании приказа Министерства просвещения России от 30 августа 2023г. № 642 «О внесении изменений в Порядке приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённый приказом Министерством просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020г. № 458», в соответствии с Уставом школы, Распоряжением Администрации г. Улан - Удэ Комитета по образованию от 13.03.2024г. № 199 «Об утверждении Порядка приёма на обучение», Приказ Министерства Просвещения № 171 от 04.03.2025 г. «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458» и Приказ Министерства Просвещения № 170 от 04.03.2025 г. «Об утверждении Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за соблюдение законодательства при приёме заявлений и других документов для поступления в первые классы и организацию приёма заявлений и других документов от родителей (законных представителей) детей, а также за комплектование первых классов на 2025-2026 учебный год на Бадмаеву П.Л., заместителя директора по НМР.
2. Организовать приём заявлений по приёму в первые классы на 2025-2026 учебный год в соответствии со следующими сроками:
 - приём заявлений о зачислении в первый класс для лиц, указанных в пунктах 5,6,8 Порядка и проживающих на закреплённой территории с 01 апреля 2025г. по 30 июня 2025г.;

- приём заявлений о зачислении в первый класс для лиц, проживающих за пределами закреплённой территории с 07 июля 2025г.;
 - закончить приём заявлений в первые классы не позднее 05 сентября 2025 года.
3. Об окончании приёма заявлений в первые классы в связи с отсутствием свободных мест сообщить через официальный сайт школы и на информационном стенде школы. Ответственная системный администратор, Сосорова С.Ц.
 4. Приём заявлений о приеме в первые классы осуществлять с учетом следующих требований:
 - принимать заявления только установленной формы и только от родителей (законных представителей) обучающихся с предоставлением документа, удостоверяющего личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий родителя (законного представителя);
 - принимать заявления только с приложением к заявлению о зачислении на обучение следующих документов:
 - оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребёнка
 - оригинал и ксерокопия свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства (по месту пребывания ребёнка) закреплённой территории (из паспортного стола форма № 8 или форма № 3)
 - оригинал и ксерокопия паспорта одного из родителей (законных представителей)
 - иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы предоставляют на русском языке или вместе с завершённым в установленном порядке переводом на русский язык
 - приёму в первый класс подлежат дети, достигшие к 01 сентября 2025 года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позднее достижения возраста 8 лет
 5. Проводить приём заявлений с соблюдением следующих требований:
 - каждое принятое заявление регистрируется в специальном журнале;
 - на заявлении делается отметка о регистрации заявления в специальном журнале;
 - заявителю (родителю или законному представителю ребёнка) выдаётся расписка с указанием входящего номера заявления о приёме: перечня представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью ответственного за приём документов и печатью утверждения: контактные телефоны для получения информации; официальный адрес учреждения.
 6. При приёме заявлений в первые классы ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными программами, реализуемыми в образовательном учреждении, и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения.
 7. Зачисление оформить приказом в течение 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений в первый класс.
 8. Установить следующий график работы по приёму заявлений в первый класс:
Понедельник, вторник, пятница с 09:00 до 11:00
 9. Установить плановое количество мест в первый класс школы на 2025-2026 учебный год: 125 обучающихся.
 10. Считать обязательной проверку подачи заявлений родителями посредством Е-услуг каждую пятницу рабочей недели на протяжении срока приёма заявлений с изданием соответствующего приказа по школе о зачислении детей в 1 класс с применением шифров с целью исключения распространения персональных данных. Ответственная Кубышкина А.С., секретарь школы.

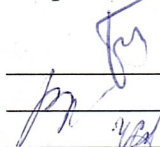
11. Контроль за исполнение данного приказа возложить на Рудик А.И., заместителя директора по УВР.

Директор МАОУ «СОШ № 55 г. Улан-Удэ»



Медведев В.И.

С приказом ознакомлен(а):



Бадмаева П.Л.

Рудик А.И.

Сосорова С.Ц.